



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
КОРКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 23.12.2022 № 35/1-0

О муниципальном бюджетном учреждении
«Дворец культуры «Горняк» Коркинского
муниципального округа»

В соответствии с Законом Челябинской области от 06 апреля 2022 г. № 560-30 «О статусе и границах Коркинского муниципального округа Челябинской области», Уставом Коркинского муниципального округа, решением Собрания депутатов Коркинского муниципального округа от 24.11.2022 №69 «О преемстве органов местного самоуправления Коркинского муниципального округа Челябинской области», постановления администрации Коркинского муниципального округа от 19.12.2022 № 23 «О смене учредителя муниципальных учреждений, предприятий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального района» в муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального округа».

2. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального округа» в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального округа» Яцемирской О.Н.:

1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию Устава;

2) в десятидневный срок после государственной регистрации представить в Управление культуры администрации Коркинского муниципального округа копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

О.В. Выборнова

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1047406001631 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.01.2023 за ГРН 2237400072237



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН

ПРИКАЗОМ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

МИНИСТРАЦИИ КОРКИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА



2022 ГОДА ~ 35/11-0
С.В. Водберг

Устав

муниципального бюджетного учреждения
«Дворец культуры «Горняк»
Коркинского муниципального округа»
(новая редакция)

г. Коркино 2022 г

I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального округа» в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», является муниципальным бюджетным учреждением, которое создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановлением администрации Коркинского муниципального района от 18.10.2012 «Об изменении типа муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Коркинского муниципального района» №1385 путем изменения типа муниципального учреждения «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального района», созданного на основании Постановления Главы города Коркино от 04.08.2004 N 854 «О создании муниципального учреждения «Дворец культуры «Горняк»».

1.2. Официальное наименование Бюджетного учреждения:

- полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Горняк» Коркинского муниципального округа»;
- сокращенное наименование: МБУ ДК «Горняк».

1.3. Местонахождение Бюджетного учреждения:

Юридический и фактический адрес: 456550, Челябинская область, Коркинский округ, город Коркино, ул. Цвиллинга, д.3.

1.4. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Коркинский муниципальный округ. Функции и полномочия собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет администрация Коркинского муниципального округа в лице Управления муниципального имущества и земельных

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

1) организация и проведение культурно-развлекательных программ и мероприятий для детей;

2) организация и проведение экскурсий, мастер-классов, мероприятий в центре славянских культур «Дубрава»;

3) организация и проведение культурно-развлекательных программ и мероприятий, тематических дискотек, спектаклей, концертов, театральных зрелищ;

4) организация и проведение культурно-развлекательных программ, концертов молодежных театров, заслуженных коллективов художественной самодеятельности;

5) демонстрация кинофильмов, слайдов, видеопрограмм;

6) занятия в студиях художественной самодеятельности;

7) организация выставок-продаж;

8) услуга вызова деда Мороза на дом;

9) запись фонограмм;

10) организация и проведение мероприятий в рамках клуба «Коркино в теме...»;

11) организация и проведение выступлений цирковых, театральных и музыкальных коллективов;

12) выступление самодеятельных артистов и самодеятельных коллективов бюджетного учреждения в рамках гастролей;

13) организация и проведение совместных с юридическими и физическими лицами массовых, торжественных и культурно-развлекательных мероприятий, концертных программ, в том числе и выездных, в закрытых помещениях и на открытых площадках;

14) организация и проведение конкурсов, фестивалей, конгрессов, слетов, творческих встреч и т.д.;

15) оказание услуг физическим и юридическим лицам в проведении массовых торжественных, культурно-развлекательных, концертных программ, семейных торжеств (свадеб, юбилеев, корпоративов и т.д.);

16) организационный взнос за организацию и проведение конкурсов, фестивалей, конгрессов, слетов и т.д.

2.6. Доходы, полученные от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять деятельность, указанную в пункте 2.5., лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.7. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

III. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению собственника.

3.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Бюджетное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у Бюджетного учреждения на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Бюджетное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности,

назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице Управления муниципального имущества.

3.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

3.10. Источниками финансового обеспечения Бюджетного учреждения являются:

- субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Бюджетным Учреждением в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг;
- субсидии, предоставляемые Бюджетному учреждению на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания;
- средства, полученные от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности;
- добровольные взносы (пожертвования), безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения;

4) участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программах в сфере культуры;

5) привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

6) приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

4.2. Бюджетное учреждение обязано:

1) вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

6) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

7) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в Управление муниципального имущества;

8) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти Российской Федерации, местного самоуправления Коркинского муниципального района и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также размещать ее на официальном сайте в сети Интернет;

9) обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

4.3. Бюджетное учреждение имеет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4.4. Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Коркинского муниципального округа.

4.5. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Коркинского муниципального округа.

V. Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним, регламентируются трудовым договором, заключенным с Уполномоченным органом.

9) в пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

10) выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Бюджетного учреждения;

11) обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению;

12) в пределах своих полномочий принимает меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Коркинского муниципального округа;

13) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

VI. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Решение о реорганизации Бюджетного учреждения принимается администрацией Коркинского муниципального округа в форме Постановления.

6.2. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр

юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией.

6.6. Решение о ликвидации Бюджетного учреждения принимается администрацией Коркинского муниципального округа в форме Постановления, в порядке, установленном администрацией Коркинского муниципального округа.

6.7. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения Уполномоченным органом ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.9. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Бюджетного учреждения осуществляется Управлением муниципального имущества в установленном законодательством порядке.

6.10. При ликвидации Бюджетного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства или возмещения связанных с этим убытков.

6.11. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение считается прекратившим существование после

внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.13. При реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

VII. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Бюджетного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном администрацией Коркинского муниципального округа.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

